



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТАБУНСКИЙ РАЙОН АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.06.2026

№ 223

с. Табуны

Об утверждении Порядка определения видов и перечней особо ценного движимого имущества муниципальных автономных или муниципальных бюджетных учреждений муниципального округа Табунский район Алтайского края

В соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.07.2010 № 538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества», постановляю:

1. Утвердить Порядок определения видов и перечней особо ценного движимого имущества муниципальных автономных или муниципальных бюджетных учреждений муниципального округа Табунский район Алтайского края (прилагается).
2. Признать утратившими силу постановления администрации Табунского района Алтайского края:

от 28.01.2011 № 26 «Об утверждении Порядка определения видов особо ценного движимого имущества и формирования Перечня имущества муниципальных бюджетных учреждений, находящегося в собственности муниципального образования Табунский район Алтайского края и относящегося к категории особо ценного движимого имущества»;

от 26.12.2014 г. № 429 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации района от 28.01.2011 № 26 «Об утверждении Порядка определения видов особо ценного движимого имущества и формирования Перечня имущества муниципальных бюджетных учреждений, находящегося в собственности муниципального образования Табунский район Алтайского края и относящегося к категории особо ценного движимого имущества».

3. Настоящее постановление опубликовать в установленном порядке и разместить на официальном сайте admtabrn.gosuslugi.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом (Н.В.Тыщенко).

Заместитель главы
администрации муниципального
округа по оперативным вопросам

С.А. Семенова

Приложение
к постановлению администрации
муниципального округа Табунский
район Алтайского края
от 18.06.2026 № 223

**Порядок определения видов и перечней особо ценного движимого
имущества муниципальных автономных или муниципальных
бюджетных учреждений муниципального округа Табунский район
Алтайского края**

1. Настоящий Порядок определения видов и перечней особо ценного движимого имущества применяется для муниципальных автономных или муниципальных бюджетных учреждений (далее- Учреждение), в отношении которых Администрация муниципального округа Табунский район Алтайского края осуществляет функции и полномочия учредителя.

2. Установить, что при определении перечней особо ценного движимого имущества муниципальных автономных или муниципальных бюджетных учреждений подлежат включению в состав такого имущества:

а) движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает 50 тыс. рублей;

б) транспортные средства независимо от балансовой стоимости;

в) иное движимое имущество, без которого осуществление Учреждением предусмотренных его уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено и балансовая стоимость которого за единицу превышает 30 тыс. руб.;

г) имущество, отчуждение которого осуществляется в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Ведение перечня особо ценного движимого имущества осуществляется Учреждением на основании сведений бухгалтерского учета о полном наименовании объекта, отнесенного к особо ценному движимому имуществу, его балансовой стоимости и об инвентарном (учетном) номере (при его наличии) по установленной в приложении №1 форме.

Ведение Перечня осуществляется как на бумажном носителе, так и в электронной форме.

4. Формирование перечня особо ценного движимого имущества осуществляется путем согласования отнесения объекта движимого имущества Учреждения, указанного в Заявке о включении или в Заявке о внесении изменений в перечень особо ценного движимого имущества.

5. Согласование отнесения объекта движимого имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу осуществляет Комитет.

Заявка о включении объекта движимого имущества в перечень особо ценного движимого имущества (далее- Заявка) представляется Учреждением в Комитет по установленной в приложении № 2 форме.

6. Комитет в течение 20 (двадцати) рабочих дней рассматривает представленную Учреждением Заявку.

По результатам рассмотрения Комитет формирует перечень особо ценного движимого имущества из имущества, указанного в Заявке, отнесение которого к категории особо ценного движимого имущества согласовано им.

7. Согласованный перечень особо ценного движимого имущества утверждается постановлением Администрации муниципального округа.

8. Изменения в перечень особо ценного движимого имущества должны быть внесены в случае:

- выбытия объекта движимого имущества, относящегося к категории особо ценного движимого имущества;

- изменения данных, уже включенных в перечень особо ценного движимого имущества объектов.

9. Для внесения изменений Учреждение ежеквартально до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет Заявку о внесении изменений в перечень особо ценного движимого имущества (далее- Заявка) в Комитет.

Комитет в течение 20 (двадцати) рабочих дней рассматривает представленную Заявку и вносит изменения в перечень особо ценного движимого имущества по установленной в приложении № 3 форме из имущества, изменение или выбытие которого из перечня особо ценного движимого имущества им согласовано.

Изменения в Перечень утверждаются постановлением Администрации муниципального округа.

10. Ежегодно до 15 (пятнадцатого) февраля Учреждение представляет в Комитет все утвержденные в течение прошедшего календарного года изменения и Заявку, содержащую все изменения, связанные с приобретением или выбытием в последнем квартале объектов движимого имущества, относящихся к категории особо ценного движимого имущества, а также изменения, связанные с исправлением данных уже включенных в перечень особо ценного движимого имущества объектов. Комитет после рассмотрения Заявки, в течение 20 (двадцати) рабочих дней, формирует перечень особо ценного движимого имущества с учетом всех изменений. Согласованный перечень особо ценного движимого имущества утверждается постановлением Администрации муниципального округа.

Приложение № 1

Форма перечня особо ценного движимого имущества

ПЕРЕЧЕНЬ

особо ценного движимого имущества муниципальных автономных или муниципальных бюджетных учреждений муниципального округа Табунский район Алтайского края

от « » 20 г.

Наименование автономного или бюджетного учреждения

№ п/п	Полное наименование объекта движимого имущества	Инв. номер	Балансовая стоимость	Примечание

Руководитель учреждения

(ДОЛЖНОСТЬ)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(ДОЛЖНОСТЬ)

(ПОДПИСЬ)

(Φ.И.О.)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Комитет по экономике и управлению
муниципальным имуществом
Администрации муниципального
округа Табунский район Алтайского
края

о включении имущества в Перечень особо ценного движимого имущества муниципальных автономных или муниципальных бюджетных учреждений муниципального округа Табунский район Алтайского края

от « » 20 г.

Наименование автономного или бюджетного учреждения

№ п/п	Полное наименование объекта движимого имущества	Инв. номер	Балансовая стоимость	Причина включения (основание)

Руководитель учреждения

(ДОЛЖНОСТЬ)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(ДОЛЖНОСТЬ)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Комитет по экономике и управлению
муниципальным имуществом
Администрации муниципального
округа Табунский район Алтайского
края

о внесении изменений в Перечень особо ценного движимого имущества муниципальных автономных или муниципальных бюджетных учреждений муниципального округа Табунский район Алтайского края

от « » 20 г.

Наименование автономного или бюджетного учреждения

№ п/п	Полное наименование объекта движимого имущества	Инв. номер	Балансовая стоимость	Причина изменения или выбытия (основание)

Руководитель учреждения

(ДОЛЖНОСТЬ)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(ДОЛЖНОСТЬ)

(подпись)

$$(\Phi.I.O.)$$

Исполнитель

(ДОЛЖНОСТЬ)

(подпись)

(Ф.И.О.)