**Администрация Табунского района Алтайского края**

ПостановлениЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 26.07.2018 |  | № | 193/1 |
|  | **с. Табуны** |  | |
| Об утверждении Плана по противодействию коррупции | | | |

В целях организации исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 29.06.2018 №378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы» , постановляю:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупций в системе органов местного самоуправления Табунского района Алтайского края на второе полугодие 2018 года, 2019-2020 годы.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава района | В.С. Швыдкой |

Приложение

к постановлению администрации Табунского района Алтайского края от 26.07.2018 № 193/1

**ПЛАН противодействия коррупции в системе органов местного самоуправления Табунского района Алтайского края на второе полугодие 2018года, 2019-2020 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия | Срок  исполнения | Ответственный  исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. **Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции и обеспечению антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов** | | | |
| 1.1. | Разработка муниципальных правовых актов, направленных на противодействие коррупции, внесение изменений в действующие муниципальные правовые акты в указанной сфере в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации | по мере необходимости | Управляющий делами администрации района |
| 1.2. | Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации | 2018-2020 гг | Начальник юридического отдела администрации района |
| 1.3. | Размещение проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте администрации Табунского района Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы. | 2018-2020 гг. | Начальник информационного отдела администрации района |
| 1.4 | При изменении федерального законодательства в области противодействия коррупции приводить МНПА в соответствие с федеральным и доведение изменений положений законодательства Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции до лиц, замещающих должности муниципальной службы | по мере изменения федерального законодательства | Управляющий делами администрации района |
| **2. Антикоррупционные механизмы в системе муниципальной службы** | | | |
| 2.1. | Ознакомление муниципальных служащих под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции. | при поступлении на муниципальную службу и в случае принятия нормативных правовых  актов | Управляющий делами администрации района |
| 2.2. | Обеспечение своевременного представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими замещающими эти должности | ежегодно  до 30.04. года следующего за отчетным,  гражданами - при поступлении на муниципальную службу | Управляющий делами администрации района |
| 2.3. | Размещение в соответствии с действующим законодательством информации о представленных муниципальными служащими, замещающими должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, на официальном сайте администрации Табунского района Алтайского  края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | в течение 14 рабочих дней после 30.04 года, следующего за отчетным | Управляющий делами администрации района  Начальник информационного отдела администрации района |
| 2.4. | Проведение комплексного анализа представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на предмет полноты и достоверности | до 01.07.2018 | Управляющий делами администрации района |
| 2.5. | Проведение работы по формированию отрицательного отношения муниципальных служащих к коррупции и дарению подарков:  - профилактические беседы с муниципальными служащими;  - мониторинг выявленных в сфере противодействия коррупции нарушений, их обобщение и доведение до сведения муниципальных служащих | 2018-2020 гг. | Управляющий делами администрации района |
| 2.6. | Предоставление отчетности в департамент Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края по обеспечению региональной безопасности о ходе реализации мер по противодействию коррупции. | ежеквартально,  в установленные сроки | Управляющий делами администрации района |
| **3. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции** | | | |
| 3.1. | Обеспечение организационного и методического сопровождения заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | 2018-2020 г | Управляющий делами администрации района |
| 3.2. | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими руководителя муниципального образования о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации». | 2018-2020 гг. | Управляющий делами администрации района |
| 3.3. | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных уведомлениях. | 2018-2020 гг. | Управляющий делами администрации района |
| 3.4. | Проведение анализа жалоб и обращений граждан, поступающих в администрацию района на предмет выявления фактов коррупционной нравственности | 2018-2020 гг. | Управляющий делами администрации района |
| 3.5. | Проведение мониторинга доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг | 2018-2020 гг. | Руководители  отделов, комитетов администрации района, оказывающих муниципальные услуги |
| 3.6. | Осуществление реализации мероприятий по совершенствованию системы учета муниципального имущества и оценке эффективности его использования | 2018-2020 гг. | Председатель комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом |
| 3.7. | Обеспечение недопущения фактов участия на стороне поставщиков близких родственников должностных лиц, ответственных за принятие решений по осуществлению закупок, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, осуществления и контроля проведения закупок для муниципальных нужд;  исключение предпосылок конфликта интересов муниципальных служащих | 2018-2020 гг. | Председатель комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом |
| 3.8. | Организация работы по реализации муниципальными служащими требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» | 2018-2020 гг. | Управляющий делами администрации района |
| 3.9. | Содействие институтам гражданского общества в проведении антикоррупционной пропаганды, правовом информировании и просвещении населения | 2018-2020 гг. | Редакция газеты «Победное знамя» |
| 3.10. | Обеспечение условий для повышения квалификации муниципальных служащих , в том числе по вопросам противодействия коррупции. | 2018-2020 гг. | Управляющий делами администрации района |